

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " V. BACHELET"</b>  <b>LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE</b>  Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. <b>0981953570</b> Tel. e Fax <b>0981/1989904</b>)  CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786  C/C/P n° 19139997  <a href="mailto:csis05300v@pec.istruzione.it">csis05300v@pec.istruzione.it</a> <a href="mailto:csis05300v@istruzione.it">csis05300v@istruzione.it</a>  <a href="http://www.iisbachelet.net/">http://www.iisbachelet.net/</a> <a href="http://www.iisbacheletspezzano.gov.it">www.iisbacheletspezzano.gov.it</a></p>	 
---	--	--

Prot. n. 1158 C/27

**Ai docenti tutti**  
**Al personale Ata**  
**Alla DSGA**  
**All'albo**

**OGGETTO: INDICAZIONI OPERATIVE SCRUTINI FINALI GIUGNO 2021**

Nel confermare il calendario delle operazioni di scrutinio finale, si ritiene necessario richiamare l'attenzione sulla necessità di rispettare alcune indicazioni operative, qui di seguito elencate, in modo particolare per i docenti di nuova entrata nel nostro istituto:

**1. Entro giorno **05 giugno 2021** tutti i docenti dovranno inviare, tramite mail della scuola [csis05300v@istruzione.it](mailto:csis05300v@istruzione.it) in segreteria didattica:**

1. N. 2 copie del programma svolto per ogni disciplina e per ogni classe loro affidata debitamente firmate dal docente (digitalmente) e da tre studenti della classe che hanno preso visione online dei programmi svolti;
2. Inviare sempre tramite mail della scuola [csis05300v@istruzione.it](mailto:csis05300v@istruzione.it) N. 1 copia della relazione finale disciplinare per ogni classe redatta su apposito format (presente sul sito della scuola in 'Modulistica docente');
3. Prove scritte e grafiche regolarmente revisionate nel corso del quadrimestre/trimestre, da consegnare in segreteria didattica (appena possibile, soprattutto per le classi quinte);
4. N. 1 copia relazione finale del coordinatore di classe (CCC) predisposta per ogni classe coordinata;
5. Compilazione del prospetto delle proposte di voto sul registro elettronico comprensivo di tutte le voci;
6. Esportare dal registro online, secondo le modalità seguite nello scrutinio del I° quadrimestre, le assenze in ore relative al secondo quadrimestre affinché il coordinatore possa predisporre gli atti per il consiglio di classe ed evitare inutili ritardi;
7. Tutti i docenti dovranno inserire la proposta del voto di condotta;
8. Breve giudizio motivato integrativo del voto obbligatorio per tutte le discipline, sempre sul registro elettronico;
9. Comunicazione debito formativo, su apposita 'scheda analitica, delle carenze rilevate' per tutti gli alunni con proposta di voto non sufficiente, con le indicazioni delle strategie di intervento per quanto concerne le azioni di recupero da attivare.
10. I coordinatori avranno cura di fornire ai rispettivi consigli in sede di scrutinio finale, il numero delle assenze totali di ciascun alunno, operazione indispensabile per garantire il rispetto della validità dell'anno scolastico ai sensi della normativa vigente. Si precisa che tale computo si effettua in '**ore**' perché le assenze sono rapportate al monte ore annuale delle lezioni che consiste nell'orario complessivo annuale di tutte le discipline dell'indirizzo di studio;

**NB.: Si pregano i docenti tutti di fornire le notizie necessarie ed in tempo utile ai coordinatori di classe al fine di poter predisporre la relazione del coordinatore.**

**2.Si ricorda, altresì che entro il 30 giugno 2021 tutti i docenti dovranno inviare in segreteria:**

- Domanda di fruizione delle ferie (segreteria docenti A. A. sig.ra Mottola);
- Reperibilità in caso di urgenza (tel. Cell. segreteria docenti A. A. sig.ra Mottola);

**SI RACCOMANDA LA PUNTUALE OSSERVANZA DI QUANTO SOPRA INDICATO**

**N.B. Si ricorda, infine, che LUNEDI 14 GIUGNO 2021 alle ore 8,30 si insedieranno le Commissioni Esami di Stato. Entro tale data, inoltre, i docenti potranno dichiarare la disponibilità ad effettuare eventuali corsi di recupero comunicando esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica della scuola.**

**I docenti, ad esclusione del personale con rapporto di lavoro di supplenza breve e saltuaria e con supplenza fino al 30 giugno, dovranno rimanere a disposizione fino al 30 giugno 2021.**

Spezzano lì 01/06/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Francesco Talarico**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.lgs 39/93*

***Il responsabile dell'istruttoria: Anna Scola – annamariascola@pec.it***